



คู่มือสมาชิก

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด
สอ.จพ.

คู่มือสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด สอ.จพ.





คู่มือสมาชิก (ฉบับสมบูรณ์)

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด มีชื่อย่อว่า “สอ.จพ.” ตั้งสำนักงานอยู่ที่ 1518 ถนนประชากรราษฎร์ แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 จดทะเบียน เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2522 เลขหมายทะเบียนสหกรณ์ เลขที่ กพร.72/2522 ดังนั้นจึงถือว่าวันที่ 9 ตุลาคมของทุกปี เป็น วันก่อตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

ตราสหกรณ์ ประกอบด้วย เครื่องหมายสามเหลี่ยมมีอักษรเลขสี่ใช้แทนความหมายพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ที่มีสัญลักษณ์เดิมเป็นภาพพระมหาพิชัยมงกุฏ และเส้นตัดสี่เส้นจากยอดใช้แทนฉัตรประกอบ ทำให้ตราสัญลักษณ์มีลักษณะไม่แข็งกระด้างเกินไป การใช้เส้นตัดสี่ เนื่องจากเลือกใช้จำนวนสี่ ซึ่งถือเป็นเลขมงคลสำหรับลำดับรัชกาลที่สี่ของชาวพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ฐานล่างลักษณะเส้นโค้งสองข้างเปรียบเสมือนมือสองข้างของสมาชิกที่ประสานกัน แทนความหมายความร่วมมือความสามัคคีกันในมวลหมู่สมาชิก และล้อมรอบเกลียวเชือกซึ่งแทนความหมายสหกรณ์อยู่ภายใน



1. หลักการสหกรณ์

1.1 การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ

สหกรณ์เป็นองค์กรแห่งความสมัครใจที่เปิดรับบุคคลทั้งหลายที่สามารถใช้บริการของสหกรณ์ และเต็มใจรับผิดชอบในฐานะสมาชิกเข้าเป็นสมาชิกโดยปราศจากการกีดกันทางเพศ สังคม เชื้อชาติ การเมือง หรือศาสนา

1.2 การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย

สหกรณ์เป็นองค์กรประชาธิปไตยที่ควบคุมโดยมวลสมาชิก ผู้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการกำหนดนโยบายและการตัดสินใจ บุรุษและสตรีผู้ที่ได้รับเลือกให้เป็นผู้แทนสมาชิกต้องรับผิดชอบต่อมวลสมาชิกในสหกรณ์ซึ่งปฐมสมาชิกมีสิทธิในการออกเสียงเท่าเทียมกัน (สมาชิกหนึ่งคนหนึ่งเสียง) สำหรับสหกรณ์ในระดับอื่นให้ดำเนินไปตามแนวทางประชาธิปไตยด้วยเช่นกัน

1.3 การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก

สมาชิกสหกรณ์พึงมีความเที่ยงธรรมในการให้ และควบคุมการใช้เงินทุนในสหกรณ์ตามแนวทางประชาธิปไตย ทูนของสหกรณ์อย่างน้อยส่วนหนึ่งต้องเป็นทรัพย์สินส่วนรวมของสหกรณ์ สมาชิกจะได้รับผลตอบแทนสำหรับเงินทุนตามเงื่อนไขแห่งสมาชิกภาพในอัตราที่จำกัด (ถ้ามี) มวลสมาชิกเป็นผู้จัดสรรผลประโยชน์ส่วนเกินเพื่อจุดมุ่งหมายประการใดประการหนึ่งหรือทั้งหมดดังต่อไปนี้ คือ เพื่อการพัฒนาสหกรณ์ของตน โดยจัดให้เป็นทุนของสหกรณ์ซึ่งส่วนหนึ่งของทุนนี้ต้องไม่นำมาแบ่งปันกัน เพื่อเป็นผลประโยชน์แก่สมาชิกตามส่วนของปริมาณธุรกิจที่ทำกับสหกรณ์ และเพื่อสนับสนุนกิจกรรมอื่นใดที่มวลสมาชิกเห็นชอบ



1.4 การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ

สหกรณ์เป็นองค์กรที่พึ่งพาและปกครองตนเองโดยการควบคุมของสมาชิก ในกรณีที่สหกรณ์จำเป็นต้องมีข้อตกลงหรือผูกพันกับองค์กรอื่นๆ รวมถึงองค์กรของรัฐ หรือต้องแสวงหาทุนจากแหล่งภายนอก สหกรณ์ต้องกระทำภายใต้เงื่อนไขอันเป็นที่มั่นใจได้ว่า มวลสมาชิกจะยังคงไว้ซึ่งอำนาจในการควบคุมตามแนวทางประชาธิปไตย และยังคงดำรงความเป็นอิสระของสหกรณ์

1.5 การศึกษา การฝึกอบรม และข่าวสาร

สหกรณ์พึงให้การศึกษาและการฝึกอบรมแก่มวลสมาชิก ผู้แทนจากการเลือกตั้ง ผู้จัดการ และพนักงาน เพื่อบุคคลเหล่านั้นสามารถมีส่วนช่วยพัฒนาสหกรณ์ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถให้ข่าวสารแก่สาธารณชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งแก่เยาวชน และบรรดาผู้นำทางความคิดในเรื่องคุณลักษณะและคุณประโยชน์ของสหกรณ์ได้

1.6 การร่วมมือระหว่างสหกรณ์

สหกรณ์สามารถให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ได้ โดยการประสานความร่วมมือกันในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับนานาชาติ

1.7 ความเอื้ออาทรต่อชุมชน

สหกรณ์พึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชนตามนโยบายที่มวลสมาชิกให้ความเห็นชอบ



2. วัตถุประสงค์สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด

วัตถุประสงค์สหกรณ์นี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการสหกรณ์ ด้วยการร่วมกันดำเนินธุรกิจในข้อต่อไปนี้

- (1) ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ โดยช่วยให้สามารถถววนส่วนแบ่งรายได้ของตนไว้ในทางอันมั่นคงและได้รับประโยชน์ตามสมควร
- (2) ส่งเสริมการช่วยตนเอง และช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
- (3) รับฝากเงินจากสมาชิก สหกรณ์อื่น หรือนิติบุคคล และหน่วยงานของนิติบุคคล
- (4) จัดหาทุนเพื่อกิจการของสหกรณ์
- (5) ให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (6) ดำเนินการให้กู้ยืมเพื่อการเคหะ
- (7) ให้สหกรณ์อื่น หรือนิติบุคคล และหน่วยงานของนิติบุคคล กู้ยืมเงิน
- (8) ออกตัวสัญญาใช้เงินหรือตราสารการเงิน
- (9) ซื้อหุ้นของชุมนุมสหกรณ์หรือสหกรณ์อื่น
- (10) ซื้อหลักทรัพย์รัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ
- (11) ซื้อหุ้นของธนาคารซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่สหกรณ์
- (12) ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของสมาชิก



- (13) จัดให้ได้มา ชื่อ ถือกรรมสิทธิ์หรือทรัพย์สิน ครอบครอง กู้ ยืม เช่า เช่าซื้อ รับโอนสิทธิ การเช่าหรือสิทธิการเช่าซื้อ จ้างหรือจ่าหน้า ขายหรือจำหน่ายด้วยวิธีอื่นใดซึ่งทรัพย์สิน
- (14) ชื่อหุ้นของมหาวิทยาลัยที่ประกอบธุรกิจอื่นทำให้เกิดความ สะดวก หรือส่งเสริมความเจริญแก่กิจการของสหกรณ์
- (15) ฝากหรือลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์
- (16) ฝากหรือลงทุนตามที่คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์ แห่งชาติกำหนด
- (17) ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่สมาชิกและ ครอบครัว
- (18) ร่วมมือกับทางราชการ สันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย ชุมนุมสหกรณ์ และสหกรณ์อื่นเพื่อส่งเสริมและปรับปรุงกิจการ ของสหกรณ์
- (19) ดำเนินธุรกิจหรือกิจการอย่างอื่นที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องใน การจัดให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของสหกรณ์



3. คุณสมบัติของสมาชิก

3.1 สมาชิก สมาชิกสหกรณ์มี 2 ประเภท

- (ก) สมาชิก
- (ข) สมาชิกสมทบ

ผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์นี้คือ

- (1) ผู้ลงชื่อขอจดทะเบียนสหกรณ์ และผู้ซึ่งมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้จะเป็นสมาชิกของสหกรณ์และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว
- (2) ผู้ได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิกตามข้อบังคับ และได้ชำระค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วนแล้ว

3.2 คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ
- (3) เป็นข้าราชการหรือพนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งได้รับเงินเดือนประจำ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือข้าราชการบำนาญ หรือเป็นลูกจ้างประจำของหน่วยงานพิเศษอื่นใด ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์นี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการ และสามารถหักเงินได้ ณ ที่จ่ายในหน่วยงานนั้นได้
- (4) เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม
- (5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น ที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



3.3 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์
- (2) เป็นผู้ศรัทธาในระบบสหกรณ์ และประสงค์จะเข้าร่วม

กิจกรรมกับสหกรณ์

(3) เป็นบุตรที่บรรลุนิติภาวะ คู่สมรส หรือบิดามารดา ของสมาชิก หรือเป็นนักศึกษาที่บรรลุนิติภาวะหรือศิษย์เก่า และสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือเป็นนิติบุคคลที่ให้การสนับสนุนสหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด ซึ่งได้แก่ มหาวิทยาลัยและองค์กรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ และไม่แสวงหากำไร

- (4) เป็นผู้มีความประพฤติ และนิสัยดีงาม

(5) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน

3.4 สิทธิ และหน้าที่ของสมาชิก

การได้สิทธิในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก กับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์ให้เสร็จสิ้น ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

เมื่อสมาชิกสมทบได้ปฏิบัติตามวรรคหนึ่งแล้วย่อมได้สิทธิในฐานะสมาชิกสมทบในการถือหุ้น ผักเงิน กู้ยืมเงิน การค้าประกัน การเข้า



ร่วมสังเกตการณ์ในการประชุมใหญ่ การเข้ารับการศึกษาอบรม ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด แต่ไม่ให้มีสิทธิในเรื่องต่อไปนี้

- (1) การนับชื่อสมาชิกสมทบเข้าเป็นองค์ประชุมในการประชุมใหญ่
- (2) การออกเสียงในเรื่องใด ๆ ของสหกรณ์
- (3) การเป็นกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

สมาชิกต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ และมติของสหกรณ์สำหรับสมาชิกแต่ละประเภททุกประการ

3.5 การสมัครเข้าเป็นสมาชิก

การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก ต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณา ปรากฏว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 3 ทั้งเห็นเป็นการสมควรแล้ว ก็ให้รับเข้าเป็นสมาชิกสามัญได้ แล้วเสนอเรื่องการรับสมาชิกเข้าใหม่ให้ที่ประชุมใหญ่คราวถัดไปทราบ

ถ้าคณะกรรมการดำเนินการไม่รับผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกด้วยเหตุอื่น ยกเว้นในวาระก่อน เมื่อผู้สมัครร้องขอ ก็ให้คณะกรรมการดำเนินการนำเรื่องเสนอที่ประชุมใหญ่เพื่อวินิจฉัยชี้ขาด มติแห่งที่ประชุมใหญ่ให้รับเข้าเป็นสมาชิกในกรณีดังว่านี้ ต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนสมาชิกที่มาประชุม

การสมัครเข้าเป็นสมาชิกสมทบ ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัคร โดยให้สมาชิกรับรองอย่างน้อยสองคน



ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นสมาชิกสมทบมีความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับสมาชิกให้สมาชิก ซึ่งเกี่ยวข้องเป็นบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร เป็นผู้รับรอง

ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ผู้เข้าเป็นสมาชิกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์คนละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ยกเว้นสมาชิกที่ลาออก และสมัครใหม่ เสียค่าธรรมเนียมคนละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ค่าธรรมเนียมนี้ให้ถือเป็นรายได้ของ สหกรณ์และจะเรียกคืนไม่ได้

ในกรณีที่สมาชิกลาออก และประสงค์จะสมัครเป็นสมาชิกใหม่ จะต้องเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ลาออกจากการเป็นสมาชิก

ในกรณีที่ผู้ที่ลาออกจากการเป็นสมาชิกสมทบแล้ว สหกรณ์จะไม่รับเข้าเป็นสมาชิกสมทบใหม่อีกต่อไป

4. การถือหุ้น

สมาชิกทุกคนต้องส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนต่อสหกรณ์อย่างน้อยในอัตราร้อยละสี่ของเงินได้รายเดือนของตน หากจำนวนเงินที่คำนวณได้มีเศษของสิบบาทให้ปัดเศษนั้นขึ้นเป็นสิบบาท โดยให้จำนวนเงินค่าหุ้นรายเดือนเป็นหน่วยของสิบบาท

สมาชิกที่มีหนี้กับสหกรณ์ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือน แต่ต้องไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ ยกเว้น

- (1) สมาชิกที่เกษียณอายุราชการ
- (2) สมาชิกเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด



(3) สมาชิกที่ขอคงสมาชิกภาพ ต้องชำระค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่า 10 หุ้น

การรับฝาก-ถอนเงิน

1. การรับเงินฝาก

สมาชิกมีสิทธิฝากเงินได้ทุกประเภทบัญชี แยกออกเป็นประเภทบัญชี ดังนี้

1.1 เงินฝากออมทรัพย์ (ไม่เสียภาษีดอกเบี้ย)

1.1.1 เงินฝากออมทรัพย์ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 ต่อปี

- สมาชิกใหม่ทุกคนต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์ เพื่อโอนเงินสิทธิต่าง ๆ เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท

- สำหรับสมาชิกที่ต้องการเปิดบัญชีในนาม หน่วยงาน คณะ เงินกลุ่ม เงินภาค ฯลฯ เปิดได้หลายบัญชี และกำหนดเงื่อนไขลงลายมือชื่อการถอนร่วมกันหลายคนได้ เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ทุกปี

1.1.2 เงินฝากออมทรัพย์พิเศษ

- วงเงินฝาก ตั้งแต่ 10,000 - 2,000,000 บาท
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.90 ต่อปี
- วงเงินฝาก ตั้งแต่ 2,000,001 - 5,000,000 บาท
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.05 ต่อปี
- วงเงินฝาก ตั้งแต่ 5,000,001 - 10,000,000 บาท
อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.20 ต่อปี

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



- วงเงินฝาก ตั้งแต่ 10,000,001 บาท ขึ้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.35 ต่อปี
 - เปิดบัญชีได้หลังจากหักค่าหุ้นงวดแรก เปิดบัญชีขั้นต่ำ 10,000 บาท 3 เดือนแรกห้ามถอน เดือนที่ 4 เป็นต้นไป ถอนได้เดือนละ 1 ครั้ง หากภายในเดือนนั้น ถอนเกิน 1 ครั้ง คิดค่าธรรมเนียม 1% จากยอดถอนแต่ไม่เกิน 300 บาทต่อครั้ง ฝากขั้นต่ำ 1,000 บาท ฝากเมื่อใดก็ได้
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 25 มีนาคม , 25 มิถุนายน , 25 กันยายน และ 25 ธันวาคม ทุกปี

1.1.3 เงินฝากออมทรัพย์ประจำเดือนทวีทรัพย์

- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.75 ต่อปี
- เปิดบัญชีได้หลังจากหักค่าหุ้นงวดแรก
 - เปิดบัญชีขั้นต่ำ 200 - 25,000 บาท รวมจำนวนเงินแล้วไม่เกิน 600,000 บาท
 - ต้องฝากทุกเดือน หักจากเงินเดือนก็ได้ กรณีนำเงินสดมาฝากเองต้องไม่เกิน 3 วัน นับจากวันที่เปิดบัญชี หากเกินกำหนด 3 วัน ให้ปิดบัญชีทันที
 - ระยะเวลาการฝาก 24 - 60 งวด กรณีที่ปิดบัญชีก่อนกำหนดระยะเวลา สหกรณ์จ่ายดอกเบี้ยเท่ากับออมทรัพย์ และต้องเสียภาษีเงินได้ของดอกเบี้ย 15%
 - อัตราดอกเบี้ยตามประกาศ ณ วันเปิดบัญชี
 - จ่ายดอกเบี้ยเมื่อฝากครบกำหนด

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



1.1.4 เงินฝากประจำ (เสียภาษีดอกเบี้ย 15%)

ระยะเวลา 3 เดือน , 6 เดือน และ 12 เดือน

อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 – 3.50 ต่อปี

หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยเงินฝากทุกประเภทมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับประกาศของสภกรณ์

การเปิดบัญชีและการฝากเงิน

1. การเปิดบัญชี สมาชิกผู้ประสงค์จะเปิดบัญชีเงินฝากให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ประจำของสภกรณ์ ณ สำนักงานสภกรณ์ด้วยตนเอง และต้องยื่นหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากตามแบบของสภกรณ์ โดยมีรายการครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในแบบหนังสือขอเปิดบัญชีนั้น

พร้อมกับหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝาก ผู้ฝากต้องให้ตัวอย่างลายมือชื่อของตนหรือของตัวแทนซึ่งเป็นผู้มีอำนาจถอนเงิน ตลอดจนให้คำสั่งเกี่ยวกับเงินฝากที่เปิดบัญชีนั้นไว้ต่อสภกรณ์

การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตัวอย่างลายมือชื่อที่ให้ไว้ จะมีผลต่อเมื่อผู้ฝากได้แจ้งเป็นหนังสือต่อสภกรณ์ และสภกรณ์ได้พิจารณาเห็นเป็นการถูกต้อง

ลายมือชื่อทุกกรณีเกี่ยวกับเงินฝากให้ใช้อักษรไทยและเขียนด้วยหมึกทั้งต้องเขียนด้วยลายมือตนเอง สภกรณ์จะไม่ให้ใช้ตราประทับแทนลายมือชื่อ

2. การฝากเงิน ในการส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากทุกครั้ง ให้ทำใบส่งเงินตามแบบที่สภกรณ์กำหนดยื่นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากและจำนวนเงิน



ฝากต่อเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ทั้งนี้ผู้ฝากหรือตัวแทนจะเป็นผู้ส่งเงินก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ลงบันทึกรายการจำนวนเงินฝากที่ได้รับนั้นในสมุดคู่ฝากและตรวจสอบเป็นการถูกต้องแล้ว สหกรณ์จะคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก

ถ้าส่งเช็คเข้าบัญชีเงินฝาก ต้องขีดคร่อมเช็คก่อน สหกรณ์สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่จ่ายเงินถอนจากรายการเช่นนั้น จนกว่าจะเรียกเก็บเงินตามเช็คได้แล้ว

การถอนเงิน การปิดบัญชี และการมอบฉันทะรับเงิน

1. การถอนเงิน

การถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก ต้องใช้ใบถอนเงินตามแบบของสหกรณ์ ในการถอนเงินฝากผู้มีอำนาจถอนเงินตามที่ได้ให้ตัวอย่างลายมือชื่อไว้ต่อสหกรณ์ควรมารับเงินที่สำนักงานสหกรณ์ด้วยตนเองและต้องยื่นใบถอนเงินฝากโดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้ นั้น พร้อมกับสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์

ถ้าผู้มีอำนาจถอนเงินฝากจะมอบให้ผู้ใดถอนเงินแทน ก็ต้องทำใบถอนเงินฝาก และต้องมอบอำนาจ ให้รับเงินแทนเป็นหนังสือไว้ด้านหลังของใบถอนเงินฝากนั้นด้วย ทั้งนี้ โดยลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้แล้วมอบให้ผู้รับมอบอำนาจยื่นใบถอนเงินฝากนั้นพร้อมด้วยสมุดคู่ฝากต่อเจ้าหน้าที่ประจำของสหกรณ์ ณ สำนักงานสหกรณ์ ในการนี้สหกรณ์จะเรียกหลักฐานพิสูจน์ตัวผู้รับมอบอำนาจก็ได้

เมื่อสหกรณ์ได้ตรวจถูกต้องแล้ว จะจ่ายเงินถอนให้ และลงรายการเงินถอน พร้อมทั้งเงินคงเหลือในสมุดคู่ฝาก แล้วคืนสมุดคู่ฝากให้ผู้ฝาก



อนึ่ง การเขียนใบถอนเงินฝากให้เขียนด้วยหมึก ถ้ามีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงใด ๆ ผู้มีอำนาจถอนเงินต้องลงลายมือชื่อตามที่ให้ตัวอย่างไว้กำกับด้วย

การถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์นั้นจะถอนเมื่อใด จำนวนเท่าใดก็ได้

ส่วนการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากประจำนั้น ผู้ฝากยอมไม่มีสิทธิถอนเงินก่อนครบกำหนด แต่เมื่อผู้ฝากยื่นคำขอเป็นหนังสือโดยชี้แจงความจำเป็น สหกรณ์จะยอมให้ถอนเงินฝากก่อนครบกำหนดก็ได้

2. การปิดบัญชี

ผู้ฝากจะถอนเงินฝากคงเหลือทั้งหมด เพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ ให้ผู้มีอำนาจถอนเงินแจ้งไว้ท้ายรายการจำนวนเงินในใบถอนเงินฝากด้วยว่า “เพื่อปิดบัญชี”

3. การมอบฉันทะรับเงิน

ผู้ฝากจะถอนเงินฝากที่เหลือทั้งหมดเพื่อปิดบัญชีเงินฝากของตนเมื่อใดก็ได้ สหกรณ์จะคำนวณดอกเบี้ยให้ถึงก่อนวันถอนหนึ่งวัน

ในกรณีที่ผู้ฝากตาย สหกรณ์จะจ่ายคืนเงินคงเหลือทั้งหมดในบัญชีเงินฝากให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ก็คืนให้แก่บุคคลที่ศาลแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการมรดก



การให้เงินกู้แก่สมาชิก

เงินให้กู้แก่สมาชิก มี 3 ประเภท คือ

1. เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี
- สามารถกู้ได้หนึ่งเท่าของเงินเดือน
- ระยะเวลาการผ่อนชำระ 6 งวด

คุณสมบัติสมาชิก

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 เดือน
2. พนักงานพิเศษ และพนักงานมหาวิทยาลัย จะกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินได้ต้องมี ทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าวงเงินที่กู้
3. ต้องมีเงินเดือนหัก ณ ที่จ่าย อย่างเพียงพอในแต่ละงวด
4. ต้องมีเงินเดือนเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ยกเว้นผู้มีรายได้ค่าตอบแทนทางวิชาการสามารถนำมาคำนวณเป็นเงินเหลือของการยื่นกู้ได้ (ห้ามนำมาคำนวณเป็นวงเงินขอกู้)

เอกสารประกอบการยื่นกู้

1. แบบคำขอกู้
2. ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้กู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้ฉบับล่าสุด
3. สำเนาสัญญาว่าจ้างของพนักงานพิเศษหรือพนักงานมหาวิทยาลัย หรือหนังสือการจ้างต่อจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานนั้น ๆ



เงื่อนไขอื่น ๆ

1. ผู้ที่จะขอกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินต้องชำระเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเต็ม
2. ให้หมดก่อนจึงจะขอกู้ใหม่ได้
3. ผู้ที่กู้เงินกู้สามัญระหว่างเดือนนั้นจะต้องหักเงินกู้สามัญงวดแรก ก่อนจึงจะกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินได้
4. ผ่อนชำระได้ไม่เกิน 6 งวด
5. การยื่นแบบคำขอกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และขอรับเงิน โดยเขียนแบบคำขอกู้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์

2. เงินกู้สามัญ

วงเงินกู้ไม่เกิน 2,200,000 บาท

กรณีกู้เงินสามัญ ใช้ทุนเรือนหุ้น และหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้ำประกัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี

กรณีกู้เงินสามัญ ใช้บุคคลค้ำประกัน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี

หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ มีการเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับประกาศของสหกรณ์

คุณสมบัติสมาชิก

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
2. ต้องมีเงินเดือนเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 15

ยกเว้น ผู้มีรายได้ค่าตอบแทนทางวิชาการ และค่าตอบแทนวิชาการสายสนับสนุน สามารถนำมาคำนวณเป็นเงินเหลือของการยื่นกู้ได้

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



3. สมาชิกมีทุนเรือนหุ้น 15% ของเงินกู้สามัญ และสามารถซื้อหุ้นเพิ่มได้ครั้งละไม่เกิน 50,000 บาท

เอกสารประกอบการยื่นกู้

1. แบบคำขอกู้
2. ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้กู้ที่ มจพ. ออกให้ฉบับล่าสุด
3. สำเนาสัญญาว่าจ้างของพนักงานพิเศษหรือพนักงานมหาวิทยาลัยหรือหนังสือการจ้างต่อจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานนั้น ๆ

เงินกู้สามัญ	อายุเป็นสมาชิก....เดือน	กู้ได้....เท่าของเงินเดือน	ผ่อนชำระ.....งวดหรือระยะเวลาการจ้าง
150,000	3	30	60
400,000	12	35	72
900,000	24	40	120
1,100,000	36	45	180
1,400,000	48	50	180
1,800,000	60	50	180
2,200,000	72	50	180



หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิก ที่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย การค้ำประกันเงินกู้

1. การกู้เงินกู้สามัญโดยใช้ทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (สอ.จพ.) ค้ำประกัน

- สมาชิก สามารถกู้เงินได้ 90% ของทุนเรือนหุ้น วงเงินไม่เกิน 2,200,000 บาท

- ผ่อนชำระได้ ไม่เกิน 180 งวด

2. การเงินกู้สามัญโดยใช้บุคคลค้ำประกัน

- สมาชิก สามารถกู้เงินได้วงเงินไม่เกิน 2,200,000 บาท

- บุคคลค้ำประกัน 2 คน หากกู้เงินตั้งแต่ 2,000,001 ขึ้นไป ใช้บุคคลค้ำประกัน 3 คน

- สมาชิกที่กู้เงินเกินจำนวน 800,000 บาท ขึ้นไปต้องทำ ฌาปนกิจสงเคราะห์ (สสอค.)

หลักเกณฑ์การให้เงินกู้สามัญ และการผ่อนชำระ ของพนักงานพิเศษพนักงานราชการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสัญญาจ้าง 1 ปี

วงเงินกู้สามัญ ไม่เกิน	อายุการเป็น สมาชิก	กู้ได้ไม่เกิน..... เท่า ของเงินเดือน	การผ่อนชำระ เงินกู้
150,000	3 เดือนขึ้นไป	30	ระยะเวลาการ ว่าจ้าง



การค้ำประกันเงินกู้

1. ใช้ทุนเรือนหุ้นและหรือสมุดเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (สอ.จพ.) ค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกิน ร้อยละ 90 ของหลักทรัพย์ การผ่อนชำระได้ไม่เกิน 180 งวด

2. ใช้บุคคลค้ำประกันเงินกู้ได้ไม่เกิน 150,000 บาท ผ่อนชำระได้ไม่เกินสัญญาว่าจ้างต้องมี เงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ของเงินเดือน

3. เงินกู้พิเศษ

วงเงินกู้ไม่เกิน 6,000,000 บาท

คุณสมบัติสมาชิก

1. ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
2. ต้องมีเงินเดือนหัก ณ ที่จ่ายและต้องมีเงินเดือนเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 สำหรับการ เคหะสงเคราะห์นอกเหนือจากนั้นต้องมีเงินเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 ยกเว้น ผู้มีรายได้ค่าตอบแทนทางวิชาการและค่าตอบแทนวิชาการสายสนับสนุน สามารถนำมาคำนวณเป็นเงินเหลือของการยื่นกู้ได้ (ห้ามนำมาคำนวณเป็นวงเงินของกู้) ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 นับถัดจากวันที่คณะกรรมการดำเนินการอนุมัติเงินกู้ นั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ ผู้สมาชิกผู้มีสิทธิกู้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานมหาวิทยาลัย สัญญาว่าจ้างฉบับที่ 2 ของ มจพ.

เอกสารประกอบการยื่นกู้

1. แบบคำขอกู้
2. ใบแจ้งยอดเงินเดือนของผู้กู้ที่ มจพ. ออกให้ฉบับล่าสุด



3. เอกสารประกอบแบบคำขอกู้ตามประเภทการขอกู้ การยื่นแบบคำขอกู้ยื่นภายในวันที่ 5 ของเดือน

ประเภทของเงินกู้พิเศษ วงเงินกู้ไม่เกิน 6,000,000 บาท ผ่อนชำระไม่เกิน 360 งวด

(อายุการผ่อนชำระไม่เกิน 60 ปี)

1. ซื่ออาคารพร้อมที่ดิน
 - 1.2 ซื่ออาคารพร้อมที่ดินใหม่ (ตามราคาขายของโครงการ 100%)
 - 1.3 ซื่ออาคารพร้อมที่ดินเก่า (ประเมินตามราคาประเมินของสำนักงานที่ดินและสิ่งก่อสร้างประเมินตามสมาคมประเมินหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. ปลุกสร้างอาคาร
3. ซ่อมแซม หรือต่อเติมอาคาร
4. ใถ่ถอนจำนอง (จะกู้ได้ตามวงเงินที่ใถ่ถอนจำนองและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เท่านั้น)
5. ซื่อห้องชุดใหม่ (ตามราคาขาย 100% ของโครงการ)
6. ซื่อห้องชุดเก่า
 - 6.1 ไม่เกิน 5 ปี ประเมินให้ 100 % ของราคาประเมินสำนักงานที่ดิน
 - 6.2 เกิน 5 ปีขึ้นไป ประเมินให้ 80% ของราคาประเมินสำนักงานที่ดิน



หลักทรัพย์ค้ำประกัน

1. ใช้ทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (สอ.จพ.)
ค้ำประกันได้ 90%
2. กรณีหลักทรัพย์โฉนดที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง
 - 2.1 ที่ดินให้ไม่เกินร้อยละ 130 ของราคาประเมินที่ดินของสำนักงานที่ดิน
 - 2.2 ที่ดินพร้อมอาคาร ของโครงการบ้านจัดสรรราคาที่ทำให้เท่ากับราคาขายของโครงการนั้น ๆ (ต้องมีเอกสารมาแนบ)
 - 2.3 อาคาร ราคาอาคารตามสภาพของอาคารที่เป็นจริงในปัจจุบัน (อ้างอิงตารางสมาคมประเมินราคาทรัพย์สินแห่งประเทศไทย) ราคาประเมินเท่ากับราคาที่ดิน + ราคาอาคาร
3. กรณีหลักทรัพย์โฉนดที่ดินเปล่า
 - 3.1 กรณีโฉนดที่ดินระบุเลขที่โฉนด
 - 3.1.1 ให้ไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินที่ดินของสำนักงานที่ดินในเขตกรุงเทพมหานครและ เทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล อบต. ของปริมณฑล และเทศบาลนคร ในต่างจังหวัด มีสาธารณูปโภคครบและที่ดินถมแล้วพร้อมที่จะปลูกสร้างอาคารได้ ให้บวกเพิ่มอีกร้อยละ 20
 - 3.1.2 ให้ไม่เกินร้อยละ 70 ของราคาประเมินที่ดินของสำนักงานที่ดินในเขตเทศบาลเมืองเทศบาลตำบลในต่างจังหวัด มีสาธารณูปโภคครบและที่ดินถมแล้วพร้อมที่จะปลูกสร้างอาคารได้ ให้บวกเพิ่มอีกร้อยละ 20



3.1.3 ให้ไม่เกินร้อยละ 60 ของราคาประเมินที่ดินของสำนักงานที่ดินในเขต อบต. ในต่างจังหวัด มีสาธารณูปโภคครบและที่ดินถมแล้วพร้อมที่จะปลูกสร้างอาคารได้ ให้บวกเพิ่มอีกร้อยละ 20 ในเขตกรุงเทพมหานครเทศบาลนคร เทศบาลเมืองเทศบาลตำบล อบต. ของปริมณฑล(กำหนดเฉพาะจังหวัด นนทบุรีปทุมธานีสมุทรปราการ นครปฐมและสมุทรสาคร) ในต่างจังหวัดเฉพาะเขตเทศบาลนคร เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล อบต.

4. กรณีหลักทรัพย์ที่ดินที่ยกให้ สมาชิกต้องปฏิบัติดังนี้

4.1 ผู้ยกให้ต้องรับสภาพหนี้ และมาเซ็นหนังสือยินยอมในการจดจำนองหลักทรัพย์จนกว่าหนี้ หหมดให้ทายาทของผู้ยกให้ ทุกคนต้องมาเซ็นเป็นพยานต่อหน้ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4.2 กรรมสิทธิ์ในหลักทรัพย์โฉนดที่ดินจะต้องเป็นของ สมาชิก คู่สมรส บุตร บิดา มารดา และพี่น้องที่เกิดจากบิดา - มารดาเดียวกันของผู้ยกให้เท่านั้น

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการยื่นกู้

1. โฉนดที่ดินในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑลไป - กลับไม่เกิน 100 กิโลเมตรจ่าย 1,200 บาท
2. โฉนดที่ดินในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑลไป - กลับ 10 - 400 กิโลเมตรจ่าย 1,500 บาท
3. โฉนดที่ดินนอกเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครและปริมณฑลไป - กลับเกิน 400 กิโลเมตรจ่าย 2,500 บาท
4. กรณีที่ระยะทางเกินกว่าข้อ 1, 2, 3 จ่ายเพิ่มกิโลเมตรละ 4 บาท ไม่รวมค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นระหว่างทางคิดเริ่มต้นจากสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



5. กรณีขอเปลี่ยนแปลงสัญญาและต้องทำนิติกรรมใหม่เสียค่าธรรมเนียมเครื่องหนึ่งข้อ 1, 2 และ 3 ของค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการยื่นกู้

6. กรณีขอเปลี่ยนหลักทรัพย์ค้ำประกันจากโฉนดที่ดินเป็นทุนเรือนหุ้นหรือเงินฝากออมทรัพย์พิเศษค้ำประกันต้องเสียค่าธรรมเนียม 100 บาท

7. กรณีไต่ถอนจากจำนองมีหนี้คงเหลือที่สหกรณ์สมาชิกต้องเสียค่าธรรมเนียมไต่ถอนจำนองเครื่องหนึ่งข้อ 1, 2 และ 3 ของค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการยื่นกู้

สมาชิกผู้กู้ต้องเตรียม หรือจัดหา

1. ผู้กู้ต้องเป็นผู้นำสำรวจเตรียมแนวเขตเพื่อความสะดวกและรวดเร็วของกรรมการผู้ไปประเมิน

2. ผู้กู้ต้องนำหนังสือประเมินราคาของสำนักงานที่ดินฉบับจริงไม่เกิน 6 เดือนมาแนบคำขอกู้

3. ผู้กู้เป็นผู้จัดหายานพาหนะเดินทางที่สะดวกและปลอดภัยมารับกรรมการเพื่อไปประเมินหลักทรัพย์และหรือจดจำนองที่ดินในกรณีที่ผู้กู้ไม่สามารถจัดยานพาหนะได้ก็อาจใช้ยานพาหนะของสหกรณ์เดินทางไปทำกิจกรรมดังกล่าวโดยเสียค่าใช้จ่ายตามที่สหกรณ์กำหนด

4. ผู้กู้เป็นผู้จ่ายค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้กับสำนักงานที่ดินในกรณีที่สำนักงานที่ดินเรียกเก็บเพื่อทำนิติกรรมกับสหกรณ์เกี่ยวกับการจดจำนองและหรือไต่ถอน



การรับเงิน

1. กรณีใช้หลักทรัพย์ (โฉนดที่ดิน) ค้ำประกันขอรับเงินได้หลังจากทำนิติกรรมจดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว

2. กรณีกู้พิเศษเพื่อปลูกสร้างอาคาร การจ่ายเงินแบ่งเป็น 5 งวด (ยกเว้นมีงวดงานจากผู้จ้างจะจ่ายตามงวดงานนั้น ๆ)

งวดที่ 1 จ่าย 50 % แต่ต้องไม่เกินราคาประเมินที่ดินทั้งแปลง

งวดที่ 2 ปรับพื้นฐานรากแล้วเสร็จ ขึ้นเสาโครงหลังคาแล้วเสร็จ

งวดที่ 3 ก่ออิฐฉาบปูน มุงหลังคา แล้วเสร็จ

งวดที่ 4 ติดวงกบประตูหน้าต่างทาสี แล้วเสร็จ

งวดที่ 5 เก็บงานไฟฟ้า ประปา สุขภัณฑ์แล้วเสร็จ

3. ผู้มีสัญญาว่าจ้างกับบริษัทรับเหมาก่อสร้าง จะจ่ายตามงวดงานของบริษัท ให้กรรมการที่ประเมิน หลักทรัพย์ ติดตามตรวจสอบพื้นที่ใช้สอยให้เป็นไปตามแบบแปลนที่สมาชิกเสนอผู้พร้อมทั้งนำเสนอภาพถ่ายอาคารที่สร้างเสร็จเพื่ออนุมัติจ่ายเงินงวดสุดท้าย โดยนำเสนอคณะกรรมการเงินกู้ทุกราย

หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน และการผ่อนชำระของสมาชิกเกษียณ

1. กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (สอ.จพ.) แต่วงเงินไม่เกินสิทธิการกู้ของแต่ละประเภท สิทธิการกู้ของแต่ละประเภท

2. ผู้กู้ต้องทำบันทึกข้อตกลงต่อท้ายสัญญา



3. เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ สำหรับชำระหนี้ตามสัญญา และมี ยอดในบัญชีไม่น้อยกว่า 2 งวด ของยอดชำระหนี้รายเดือน และต้องนำ เงินฝากตามสัญญาภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน

4. ในกรณีที่ผู้กู้ขาดส่งชำระหนี้รายเดือนติดต่อกัน 2 เดือนจะหมดสภาพการเป็นสมาชิก สหกรณ์ ตามข้อบังคับสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะหักชำระหนี้จากทุนเรือนหุ้น และหรือบัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (สอ.จพ.) โอนชำระหนี้จนครบพร้อมดอกเบี้ย ทุนเรือนหุ้นส่วนที่เหลือคืนให้แก่สมาชิก

5. กรณีที่ใช้บัญชีเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ (สอ.จพ.) ค่าประกัน ต้อง ยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝาก จากบัญชีค่าประกันโอนชำระหนี้เมื่อขาดส่ง 2 งวดติดต่อกัน

6. ในกรณีที่ผู้กู้ขาดส่งชำระรายเดือนติดต่อกัน 2 เดือนจะหมดสภาพการเป็นสมาชิกสหกรณ์ ตามข้อบังคับ สหกรณ์ โดยสหกรณ์จะหักชำระหนี้จากทุนเรือนหุ้นและหรือบัญชีเงินฝาก และยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝากจากบัญชีค่าประกันของสมาชิกได้กรณีใช้เงินฝากค่าประกัน มาชำระจนครบพร้อมดอกเบี้ย ทุนเรือนหุ้น และหรือบัญชีเงินฝากส่วนที่เหลือคืนให้แก่สมาชิก

7. การผ่อนชำระไม่เกิน 180 งวด

สวัสดิการแก่สมาชิก

สวัสดิการที่สหกรณ์ให้แก่สมาชิก

1. สวัสดิการวันเกิดสมาชิก



สมาชิกที่มีข้อมูลระบุเฉพาะปี พ.ศ. ที่เกิด ให้ถือเดือนมกราคม เป็นเดือนเกิด จ่ายเงินสวัสดิการวันเกิดสมาชิก ให้แก่สมาชิกที่ชำระค่า หุ่นรายเดือนไม่น้อยกว่า 12 งวด โดยการเพิ่มเป็นค่าหุ่นให้แก่สมาชิก ปีละ 10 หุ่น เป็นจำนวนเงิน 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

2. สวัสดิการมงคลสมรส

สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการมงคลสมรส จากกองทุนสวัสดิการ ให้แก่สมาชิก เป็นเงิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) โดยจ่ายครั้งเดียว และกรณีคู่สมรสเป็นสมาชิกทั้ง 2 คน ให้ขอรับเงินสวัสดิการตามสิทธิ อัน พึ่งได้ทั้งสองคน ให้สมาชิกยื่นแบบขอรับเงินสวัสดิการภายใน 1 ปี นับแต่วันจดทะเบียนสมรส พร้อมแนบหลักฐานสำเนาทะเบียนสมรส และ นำต้นฉบับทะเบียนสมรสมาแสดงในวันยื่นแบบขอรับเงินด้วย หากพ้น กำหนดเวลาดังกล่าวแล้วถือว่าสมาชิกสละสิทธิในการรับเงินสวัสดิการ

3. สวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่

สมาชิกที่มีทายาทใหม่ ยื่นคำร้องขอรับสวัสดิการได้เพียง 1 ครั้ง จำนวนเงิน 1,000 บาท กรณีคู่สมรสเป็นสมาชิกด้วย สามารถรับสวัสดิการ ได้เพียงคนเดียว ให้สมาชิกยื่นแบบขอรับเงินสวัสดิการภายใน 1 ปี นับแต่ วันที่บุตรเกิด พร้อมแนบหลักฐานสำเนาสูติบัตร และสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วถือว่าสมาชิกสละสิทธิในการรับ เงินสวัสดิการ

4. ส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก

* ระดับอนุบาล	ทุนละ	2,200 บาท
* ระดับประถมศึกษา	ทุนละ	2,600 บาท
* ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	ทุนละ	2,800 บาท



* ระดับมัธยมศึกษาหรือประโยควิชาชีพ ทุนละ 3,000 บาท

* ระดับอุดมศึกษา ทุนละ 3,200 บาท

หมายเหตุ จำนวนเงินทุนแต่ละประเภท อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามประกาศของสภกรณ์ แต่ละปี

5. เงินสมทบค่าห้องพักผู้ป่วยใน

สภกรณ์จ่ายเงินสมทบค่าห้องพักผู้ป่วยในให้แก่สมาชิก ที่เข้ารับการรักษายาบาลคืนละ 500 บาท ไม่เกิน 15 วันต่อปี ให้สมาชิกยื่นแบบขอรับเงินสวัสดิการภายใน 1 ปี นับจากวันกลับเข้ามาปฏิบัติงาน โดยแนบหลักฐานสำเนาและต้นฉบับมาแสดงในวันยื่นแบบขอรับเงิน ดังนี้

(1) ใบรับรองแพทย์

(2) ใบเสร็จรับเงินของสถานพยาบาลหากพันกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถือว่าสมาชิกสละสิทธิ์ในการรับเงินสวัสดิการ

6. จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกประสบอุทกภัยฯ

สภกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์เกี่ยวกับที่อยู่อาศัยและทรัพย์สินของสมาชิกที่ประสบอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย และภัยธรรมชาติอื่น จากกองทุนประสบภัยพิบัติให้แก่สมาชิก ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้พิจารณาตามสัดส่วนของความเสียหาย โดยสมาชิกต้องพักอาศัยอยู่จริง

7. สวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตร หรือ เป็นโสด

7.1 สภกรณ์จ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่สมรสแล้วแต่ไม่มีบุตร ให้แก่สมาชิกที่มีอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์ และชำระค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่า 24 งวด จากกองทุนสวัสดิการให้แก่สมาชิก รายละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)



7.2 สมาชิกที่ไม่มีบุตรที่ขอรับเงินสวัสดิการนี้แล้ว จะไม่มีสิทธิขอรับเงินสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่ ส่วนสมาชิกผู้เป็นโสดที่ขอรับเงินสวัสดิการนี้ จะไม่มีสิทธิขอรับเงินสวัสดิการมรดกสมรส และสวัสดิการรับขวัญทายาทใหม่

7.3 สหกรณ์จ่ายเงินสวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้เป็นโสดให้แก่สมาชิกที่มีอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์ และชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่า 24 งวด จากกองทุนสวัสดิการให้สมาชิกรายละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

7.4 สมาชิกยื่นแบบขอรับเงินสวัสดิการภายใน 1 ปี นับแต่วันอายุครบ 55 ปีบริบูรณ์ โดยแนบหลักฐานสำเนาและต้นฉบับมาแสดงดังต่อไปนี้

- (1) บัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรข้าราชการ หรือ บัตรพนักงานมหาวิทยาลัย
- (2) ทะเบียนบ้าน
- (3) ทะเบียนสมรส (ในกรณีที่สมาชิกสมรสแล้ว)

หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ถือว่าสมาชิกสละสิทธิในการรับเงินสวัสดิการ

หากสหกรณ์มีการตรวจสอบข้อมูลของสมาชิก ปรากฏว่าข้อมูลที่แจ้งเป็นเท็จ สหกรณ์จะเรียกเงินสวัสดิการคืน และขาดจากการเป็นสมาชิกภาพ

8. สงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก คู่สมรส และบุตร

สำหรับสมาชิกวงเงินสงเคราะห์ตั้งแต่ 10,000 - 50,000 บาท วงเงินสงเคราะห์ขึ้นอยู่กับระยะเวลาของการเป็นสมาชิก ส่วนคู่สมรส

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



หรือบุตรอายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ ได้รับวงเงินสงเคราะห์ครั้งหนึ่งของสมาชิก แต่ไม่เกิน 15,000 บาท

สหกรณ์จะจ่ายเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีสมาชิกถึงแก่กรรม ให้จ่ายแก่ผู้มีชื่อระบุให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ตามหนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ หรือคู่สมรส หรือบุตร หรือบิดา หรือมารดา เป็นผู้รับตามลำดับ

(2) ในกรณีคู่สมรสหรือบุตรถึงแก่กรรม ให้จ่ายแก่สมาชิกเป็นผู้รับเมื่อสมาชิก หรือคู่สมรส หรือบุตรถึงแก่กรรม ให้ผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ แจ้งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ และขอรับเงินสงเคราะห์พร้อมทั้งนำหลักฐานเอกสารต้นฉบับพร้อมสำเนามาแสดงดังต่อไปนี้

- (1) ทะเบียนสมรส
- (2) ใบมรณบัตร
- (3) ทะเบียนบ้าน
- (4) สูติบัตร
- (5) ใบรับรองบุตรบุญธรรม
- (6) บัตรประจำตัวผู้ติดต่อขอรับเงิน

ภายในกำหนด 1 ปี นับแต่วันถึงแก่กรรม เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วเป็นอันหมดสิทธิในการรับเงินสงเคราะห์

9. จ่ายเงินสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิตหรือประสบอุบัติเหตุ

สหกรณ์มีกองทุนสวัสดิการเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิต ให้วงเงินท่านละ 75,000 บาท สำหรับเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุ จะได้รับเงิน 100,000 บาท

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



“อุบัติเหตุ” หมายความว่า เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน และทำให้เกิดผลที่มีได้เจตนาหรือมุ่งหวังจนทำให้เสียชีวิต หรือสูญเสียอวัยวะ และสายตา หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงาน

“สูญเสียสายตา” หมายความว่า ตาบอดสนิท และไม่สามารถรักษาให้หายได้

การให้เงินสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิตหรือประสบอุบัติเหตุ มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) กรณีเสียชีวิต

(ก) เสียชีวิตทั่วไปให้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนเจ็ดหมื่นห้าพันบาท

(ข) เสียชีวิตจากอุบัติเหตุ ให้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนหนึ่งแสนบาท

(2) กรณีประสบอุบัติเหตุ

สูญเสียอวัยวะและสายตาภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ประสบอุบัติเหตุให้มีสิทธิได้รับเงิน ดังนี้

- สูญเสียสายตาหนึ่งข้าง 25,000 บาท
- เท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า 25,000 บาท
- มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ 25,000 บาท
- เท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า และสูญเสียสายตา หนึ่งข้าง 50,000 บาท
- มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ และสูญเสียสายตา หนึ่งข้าง 50,000 บาท



- มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ และเท้าหนึ่งข้าง ตั้งแต่ข้อเท้า 50,000 บาท
- มือสองข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าสองข้าง ตั้งแต่ข้อเท้า 50,000 บาท หรือสูญเสียสายตาสองข้าง
- กรณีสมาชิกสูญเสียอวัยวะและสายตา ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ 5 (2) (ก) ให้มีสิทธิได้รับเงินสูงสุดเพียงข้อเดียวเท่านั้น
- ทูพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงานภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ประสบอุบัติเหตุให้มีสิทธิได้รับเงินจำนวนห้าหมื่นบาท

(3) สิทธิในการขอรับเงินอันเนื่องจากการเสียชีวิตหรือประสบอุบัติเหตุ เป็นสิทธิเฉพาะตัวสมาชิกเท่านั้น และต้องเป็นสมาชิกมาแล้วครบ 90 วัน นับตั้งแต่วันที่สหกรณ์รับเข้าเป็นสมาชิก

การจ่ายเงินสงเคราะห์ให้จ่ายจากกองทุนสวัสดิการในกรณีการจ่ายเงินสงเคราะห์มีจำนวนเงินมากกว่าเงินกองทุนสวัสดิการที่มีอยู่ในขณะนั้น คณะกรรมการดำเนินการอาจจะเฉลี่ยจ่ายได้

ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือ พร้อมทั้งแนบหลักฐานเอกสารใบมรณบัตร หรือใบรับรองแพทย์ สำเนาทะเบียนบ้าน และหรือหลักฐานอื่นใดที่จำเป็นถึงคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อขอรับเงินภายในกำหนดเวลา ดังนี้

(1) กรณีเสียชีวิต ให้แจ้งภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่เสียชีวิต



(2) กรณีสูญเสียอวัยวะและสายตาให้แจ้งภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่สูญเสียอวัยวะและสายตา

(3) กรณีทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงาน ให้แจ้งภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่ตกเป็นบุคคลทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงาน

เมื่อพ้นกำหนดเวลาตามที่กำหนดไว้แล้วแต่กรณี ให้เป็นอันหมดสิทธิในการขอรับเงิน

หากสมาชิกประสบอุบัติเหตุครั้งใหม่ ให้มีสิทธิขอรับเงินตามสิทธิได้อีก

สหกรณ์จะจ่ายเงินเพื่อสงเคราะห์สมาชิกเสียชีวิตหรือประสบอุบัติเหตุให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้

(1) กรณีเสียชีวิต ให้จ่ายเงินแก่ผู้รับโอนประโยชน์

(2) กรณีสูญเสียอวัยวะและสายตา ให้จ่ายเงินแก่

สมาชิก

(3) กรณีทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงาน ให้จ่ายเงินแก่สมาชิกหรือผู้รับโอนประโยชน์ตามลำดับ

10. เงินบำเหน็จสมาชิกเกษียณอายุ

สมาชิกอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ และมีระยะเวลาเป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 7 ปี สหกรณ์จะโอนเงินบำเหน็จให้แก่สมาชิก จำนวน 10,000 บาท



11. กองทุนสวัสดิการการเงินสะสม

ให้จ่ายเงินจากกองทุนสวัสดิการการเงินสะสมแก่สมาชิกที่ถึงแก่กรรม หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงาน วงเงินไม่เกิน 60,000 บาท

12. กองทุนสวัสดิการเงินกู้

ให้จ่ายเงินจากกองทุนสวัสดิการเงินกู้แก่สมาชิกที่เป็นหนี้เงินกู้ของสหกรณ์ที่ถึงแก่กรรม หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจนต้องออกจากงาน วงเงินไม่เกิน 200,000 บาท (ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2559 เป็นต้นไป)

13. สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส

สมาชิกที่มีอายุ 65 ปี ขึ้นไป ขอรับสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส โดยสหกรณ์จ่ายปีละ 6,000 บาท ในวันสิ้นเดือนของเดือนที่สมาชิกเกิด มีระยะเวลา 12 ปี

กรณีที่สมาชิกลาออก ให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดการรับเงินสวัสดิการนี้

กรณีที่สมาชิกอาวุโสไม่รับเงินสวัสดิการดังกล่าว จะจ่ายให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ต่อไป

14. สวัสดิการสงเคราะห์ศพบิดา มารดาของสมาชิก

จ่ายสวัสดิการให้สมาชิกคนหนึ่งหรือหลายคนที่เป็นบุตร ยื่นเอกสารภายใน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ถึงแก่กรรม ซึ่งบิดา มารดาต้องไม่เป็นสมาชิก หรือไม่เป็นผู้สมรสของสมาชิก จ่ายศพละ 3,000 บาท



15. สวัสดิการอื่น ๆ

จัดให้มีการศึกษาดูงานสหกรณ์อื่น สัมมนาสมาชิก บริการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ฝึกอบรมอาชีพเสริม บรรยายพิเศษ ฯลฯ

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์

การตั้งผู้รับโอนประโยชน์ สมาชิกอาจทำเป็นหนังสือตั้งบุคคลหนึ่งหรือหลายคนให้เป็นผู้รับโอนประโยชน์ซึ่งตนมีอยู่ในสหกรณ์เมื่อตนถึงแก่กรรม โดยมอบให้สหกรณ์ถือไว้ก็ได้ หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์ดังกล่าวนี้ให้ทำตามลักษณะพินัยกรรมโดยอนุโลม

ถ้าสมาชิกประสงค์จะเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้กำหนดและมอบไว้กับสหกรณ์แล้ว ให้ทำเป็นหนังสือตามลักษณะดังกล่าวในวรรคหนึ่งมอบให้สหกรณ์ถือไว้แทน ฉบับเดิม

เมื่อสมาชิกตาย สหกรณ์จะจ่ายค่าหุ้น เงินรับฝาก เงินปันผล เงินเฉลี่ยคืนและสวัสดิการที่สมาชิกนั้นมีอยู่ในสหกรณ์คืนให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ที่ได้ตั้งไว้ หรือถ้ามิได้ตั้งไว้ ก็คืนให้แก่บุคคลที่ได้นำหลักฐานมาแสดงต่อคณะกรรมการดำเนินการว่าเป็นทายาทผู้มีสิทธิตามคำสั่งศาล ได้รับเงินจำนวนดังกล่าวนั้น

การขาดจากสมาชิกภาพ

การขาดจากสมาชิกภาพ

สมาชิกย่อมขาดจากสมาชิกภาพเพราะเหตุใด ๆ ดังต่อไปนี้

1. ตาย
2. ลาออก
3. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ



4. เป็นบุคคลล้มละลาย
5. ถูกออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 37 (3) โดยมีความผิด
6. สิ้นสุดสภาพการสมรส หรือพ้นสภาพนักศึกษา ตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 40 (3)
7. ถูกให้ออกจากสหกรณ์

การลาออกจากสหกรณ์ สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจลาออกจากสหกรณ์ได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนพิจารณาเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับแล้วจึงอนุญาตให้ลาออกจากสหกรณ์ได้

คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบหมายให้คณะกรรมการอำนวยการ หรือประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการ หรือผู้จัดการ สอบสวนพิจารณา หากเห็นว่าเป็นการชอบด้วยข้อบังคับ ก็ให้ถือว่าลาออกจากสหกรณ์ตามความในวรรคหนึ่งได้ แล้วให้เสนอคณะกรรมการดำเนินการทราบในการประชุมคราวถัดไป

การให้ออกจากสหกรณ์ สมาชิกอาจถูกให้ออกจากสหกรณ์เพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ไม่ลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า หรือไม่ถือหุ้นครั้งแรกตามข้อ บังคับของสหกรณ์ ข้อ 10
2. ขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนถึงสามงวดติดต่อกัน หรือขาดส่งรวมถึงหกงวดทั้งนี้โดยมิได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ
3. นำเงินกู้อื่นไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น



4. ไม่จัดการแก้ไขหลักประกันสำหรับเงินกู้ที่เกิดบกพร่องให้คืนดีภายในระยะเวลา ที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

5. ค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ยติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองงวด หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ตั้งว่านั้นถึงสามคราวสำหรับเงินกู้รายหนึ่ง ๆ

6. ไม่ให้ข้อความจริงเกี่ยวกับหนี้สินของตนแก่สหกรณ์ เมื่อสมัครเข้าเป็นสมาชิกหรือเมื่อจะก่อภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกัน หรือเมื่อมีภาระผูกพันในหนี้สินต่อสหกรณ์อยู่แล้ว

7. จงใจฝ่าฝืนพระราชบัญญัติสหกรณ์ ข้อบังคับ ระเบียบ มติของสหกรณ์ หรือมีพฤติการณ์ใด ๆ อันเป็นเหตุที่เชื่อได้ว่าไม่ซื่อสัตย์สุจริตหรือแสดงตนเป็นปฏิปักษ์ต่อสหกรณ์ไม่ว่าโดยประการใด ๆ

เมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้สอบสวนและพิจารณาแล้วปรากฏข้อเท็จจริงว่าสมาชิกมีพฤติการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวข้างต้นจริง และได้ลงมติให้สมาชิกออกโดยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามแห่งจำนวนกรรมการดำเนินการที่อยู่ในที่ประชุม ก็เป็นอันถือว่าสมาชิกนั้นถูกให้ออกจากสหกรณ์

สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์มีสิทธิอุทธรณ์ต่อที่ประชุมใหญ่ โดยให้ยื่นอุทธรณ์เป็นหนังสือต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ภายใน 60 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ออกจากสหกรณ์ คำวินิจฉัยของที่ประชุมใหญ่ให้เป็นที่สุด

การถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก

ในกรณีที่สมาชิกออกจาก สหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ให้คณะกรรมการดำเนินการถอนชื่อสมาชิกออกจากทะเบียนสมาชิก แล้วเสนอเรื่องสมาชิกออกให้ที่ประชุมใหญ่คร่าวัดไปทราบ

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำ โดยไม่มีความผิด สมาชิกที่โอน หรือย้าย หรือออกจากราชการ หรืองานประจำตามข้อบังคับของสหกรณ์ข้อ 37 (3) โดยไม่มีความผิด ถ้ามิได้ลาออกจากสหกรณ์ และส่งค่าหุ้นครบแปดสิบสี่เดือนแล้ว ให้ถือว่าเป็นสมาชิกอยู่ และจะงดชำระค่าหุ้นได้ก็ต่อเมื่อไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์ โดยได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการดำเนินการ และอาจกู้เงินได้ตามระเบียบของสหกรณ์

เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน

วิธีคิดเงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืนของสมาชิก

เงินปันผล หมายถึง เงินที่สมาชิกได้รับเป็นผลตอบแทนจากการที่สมาชิกมีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ (เงินปันผลที่สมาชิกจะได้รับมากหรือน้อยนั้นขึ้นอยู่กับจำนวนหุ้นมากหรือน้อย)

เงินเฉลี่ยคืน หมายถึง เงินที่สมาชิกได้รับจากสหกรณ์เฉพาะผู้ที่กู้เงินจากสหกรณ์เท่านั้น (ไม่ว่าจะเป็นการกู้ประเภทใด ตามเงื่อนไขของสหกรณ์ โดยสหกรณ์จะเฉลี่ยคืนให้จากยอดรวมของดอกเบี้ยที่ชำระให้แก่สหกรณ์ในแต่ละปี)

สมาชิกที่ไม่ได้กู้เงินจากสหกรณ์ จะได้รับเฉพาะเงินปันผลเท่านั้น และสมาชิกที่ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้จะไม่ได้รับเงินเฉลี่ยคืน

การคิดเงินปันผล

$$\text{เงินปันผล} = (\text{เงินหุ้นสะสมปีก่อน} \times \frac{\text{อัตรา}}{100}) + (\text{เงินหุ้นส่งรายเดือน} \times \frac{\text{อัตรา}}{100} \times \frac{\text{จำนวนวันต่อเดือน}}{365})$$



ตัวอย่าง อัตราเงินปันผล 6% หุ้นสะสมยกมา 30,000 บาท ส่ง
1,000 บาทต่อเดือน

$$\text{เงินปันผล} = (30,000 \times \frac{6}{100}) = 1,800 \text{ บาท}$$

$$+ (1,000 \times \frac{6}{100} \times \frac{334}{365}) = 54.60 \text{ บาท} \quad \text{มกราคม}$$

$$+ (1,000 \times \frac{6}{100} \times \frac{306}{365}) = 50.30 \text{ บาท} \quad \text{กุมภาพันธ์}$$

$$+ (1,000 \times \frac{6}{100} \times \frac{275}{365}) = 45.21 \text{ บาท} \quad \text{มีนาคม}$$

จนครบ 12 เดือน (365 วัน)

การคิดเงินเฉลี่ยคืน

$$\text{เงินเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยเงินกู้} = (\text{ดอกเบี้ยสะสมตลอดปี} \times \frac{\text{อัตรา}}{100})$$

ตัวอย่าง ดอกเบี้ยสะสมตลอดปี 20,000 เฉลี่ยคืน 10%

$$\text{เงินเฉลี่ยคืนดอกเบี้ยเงินกู้} = (20,000 \times \frac{10}{100}) = 2,000 \text{ บาท}$$

วิธีคิดดอกเบี้ยเงินฝาก

1. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์และออมทรัพย์พิเศษ

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝาก} = \text{เงินฝาก} \times \frac{\text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \times \frac{\text{จำนวนวัน}}{365}$$

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



ตัวอย่าง

การคิดดอกเบี้ยเป็นรายวัน เงินต้น 100,000 บาท
ดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

การคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ 1 วัน คือ

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝาก} = 100,000 \times \frac{4}{100} \times \frac{1}{365} = 10.95 \text{ บาท}$$

หมายเหตุ

การจ่ายดอกเบี้ยออมทรัพย์

ออมทรัพย์ จ่ายดอกเบี้ย 30 มิถุนายน และ 31 ธันวาคม ของทุกปี
ออมทรัพย์พิเศษ จ่ายดอกเบี้ย 25 มีนาคม, 25 มิถุนายน,
25 กันยายน และ 25 ธันวาคมของทุกปี

15.2 ดอกเบี้ยเงินฝากประจำ

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝากเงินต้น} = \times \frac{\text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \times \frac{1}{12} \quad (\text{งวดที่ 1})$$

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝากเงินต้น} = \times \frac{\text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \times \frac{2}{12} \quad (\text{งวดที่ 2})$$

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝากเงินต้น} = \times \frac{\text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \times \frac{3}{12} \quad (\text{งวดที่ 3})$$

จนครบจำนวนงวดที่สมาชิกระบุเปิดบัญชี

สิทธิประโยชน์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



ตัวอย่าง

การคิดดอกเบี้ยเงินฝากประจำเงินต้น 1,000 บาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4 ส่ง 24 งวด

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝาก} = \text{เงินต้น} \times \frac{4}{100} \times \frac{1}{12} = 3.33 \quad (\text{งวดที่ 1})$$

$$\begin{aligned} (\text{ทบเงินต้น}) &= 2,000 \times \frac{4}{100} \times \frac{1}{12} = 6.66 \quad (\text{งวดที่ 2}) \end{aligned}$$

$$= 3,000 \times \frac{4}{100} \times \frac{1}{12} = 10.00 \quad (\text{งวดที่ 3})$$

จนครบจำนวนงวดที่สมาชิกระบุเปิดบัญชี

2. ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ประจำ

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝาก} = \text{เงินต้น} \times \frac{\text{อัตราดอกเบี้ย}}{100} \times \frac{\text{เดือน}}{12}$$

ตัวอย่าง

การคิดดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ประจำ เงินต้น 100,000 บาท ดอกเบี้ยร้อยละ 4 ต่อปี

การคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ประจำ 3 เดือน คือ

$$\text{ดอกเบี้ยเงินฝาก} = 100,000 \times \frac{4}{100} \times \frac{3}{12}$$

$$= 1,000 \quad \text{บาท}$$

สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด



สหกรณ์ออมทรัพย์พระจอมเกล้าพระนครเหนือ จำกัด
1518 ถนนประชาราษฎร์ 1 แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ
กรุงเทพฯ 10800

โทรศัพท์สายตรง 02-5869592 หรือ 02-9132500 ต่อ 1352-1356

Fax 02-5869592



www.ppn-scc.com